

Oma- ja valvontasuunnitelma

Nimi: Helena Vuoriheimo tmi

Y-tunnus: 2367122-9

Postiosoite: Ranta-Tampellan katu 4 A 66

Postinumero: 33180 Tampere

Palveluntuottajan vastuuhenkilö: Helena Vuoriheimo

Puhelinnumero: 0405684479

Sähköposti: helena.vuoriheimo@gmail.com

Palveluntarjoajan toiminta-ajatuksena on tuottaa psykoterapiapalveluita, psykoterapeuttisia konsultaatioita sekä työnohjausta.

Toiminnassa käytetään At Care Oy:n Minduun (Eras) potilastietojärjestelmää ja tukipalveluita. Potilastietojärjestelmä on valtakunnallisessa järjestelmärekisterissä. Asiakkaille jaetaan esite asiakas- ja potilastietojen sähköisestä käsittelystä. Palveluntuottajalla on terveydenhuollon ammattihenkilön pätevyys, pätevyystiedot ovat tarkistettavissa julkisesta JulkiTerhikki-palvelusta. Palveluntuottaja on sitoutunut ammattitaitonsa ylläpitämiseen ja kehittämiseen sekä perehtymään ammattitoimintaansa koskeviin säädöksiin ja määräyksiin. Palveluissa noudatetaan yleisesti hyväksytyjä psykoterapeuttisia periaatteita, ammattihenkilön eettisiä ohjeita sekä alaa ohjaavia lakeja ja asetuksia.

Pirkanmaan potilasasiavastaava on asiakkaiden käytössä. Potilasasiavastaavan sähköpostiosoite on potilasasiavastaava@pirha.fi sivusto <https://www.pirha.fi/asiakkaalle/asiakkaan-ja-potilaan-oikeudet/potilasasiavastaava> Tiedot saa halutessaan myös palveluntuottajalta sekä apua ja tukea esim. muistutuksen tekemiseen. Palveluntuottaja antaa muistutuksiin kirjallisen vastauksen viipymättä ja kertoo, mihin toimenpiteisiin muistutus on johtanut. Muistutuksen käsittelyssä syntyneet asiakirjat säilytetään omana arkistonaan erillään potilasasiakirjoista.

Palveluntuottaja toimii vuokraamissaan toimitiloissa, jotka soveltuvat tarjottavaan toimintaan. Tiloissa on pelastussuunnitelma sekä alkusammutus- ja ensiapuvälineet. Palveluntuottaja toimii rekisterinpitäjänä ja laatii tarvittavat potilasasiakirjat lakien ja säännösten mukaisesti potilastietojärjestelmään. Potilasasiakirjat säilytetään sähköisesti Kannassa. Asiakkaalla on mahdollisuus nähdä OmaKannasta lokitietonsa ja tarkastella itsestä tehtyjä potilasmerkintöjä.

Palveluntuottaja vastaa riskienhallinnasta, riskien tunnistamisesta sekä riskien arvioimisesta jatkuvana toimintana. Tarvittaessa palveluntuottaja ottaa yhteyttä tietosuojavaltuutettuun ja aluehallintovirastoon/Valviraan.

Tämä oma- ja valvontasuunnitelma on laadittu ja hyväksytty 5.6.2024 ja astuu voimaan välittömästi sekä julkaistaan palveluntuottajan sivustolla. Oma- ja valvontasuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa ja vähintään 4 kk välein.